



# Demandeur d'emploi



## Vous êtes à la recherche d'un emploi Les postes auxquels vous souhaitez postuler exigent la maîtrise d'une langue étrangère

Cette période d'inactivité est l'occasion de se perfectionner en langue et de se préparer à un retour gagnant à l'emploi.

Pour retrouver un emploi, il est parfois nécessaire d'évoluer ou de changer de métier. La formation est l'un des moyens prévus pour y parvenir.

Nous allons vous y aider. 90% de nos apprenants retrouvent un travail dans les deux mois après leur formation à l'IFLS.

### Les étapes

- Contacter votre conseiller Pôle emploi pour faire part de vos projets et besoins
- Contacter IFLS pour:
  - Déterminer votre niveau
  - Évaluer vos besoins et vos objectifs
  - Établir un programme de formation efficace et personnalisé
  - Établir un planning adapté et personnalisé
  - Établir un devis
- Remettre ces documents à votre conseiller Pôle emploi pour la prise en charge financière (plusieurs financements mis en place selon votre situation)

Prévoir environ 6 semaines de délai pour un accord

Prévoir une formation entre 80 et 150 heures et + (4 à 6 mois)

Certification incluse en fin de formation TOEIC ou PIPPLET FLEX

- L'examen **TOEIC** (Anglais Professionnel) se déroulera dans les locaux de l'IFLS à Villeneuve-sur-Lot ou en ligne mais uniquement dans le cadre de votre CPF.
- L'examen **PIPPLET FLEX** (Anglais, Français Langue Étrangère, Espagnol ...) se déroulera via internet, c'est vous qui choisissez l'horaire.

**Vous pouvez utiliser les heures de votre Compte Personnel de Formation (CPF).**

**Cf. Page « Tout sur le CPF »**

---

## Nos atouts

- Notre interlocuteur spécialiste de la formation professionnelle
- Notre expérience et notre connaissance des secteurs d'activité
- Notre réseau dense d'entreprises
- Notre concept de l'enseignement des langues et de l'apprenant
- Des professeurs très expérimentés
- Une ambiance détendue tout en étant studieuse
- Gratuit ! Accès illimité à tous nos outils (même après la fin de formation)
- Des formations efficaces et ciblées sur vos besoins

## Notre accompagnement personnalisé

- Y compris dans votre recherche d'emploi (mise en relation avec notre réseau d'entreprises)
- Possibilité de faire des stages en entreprise
- Vérification de votre CV et de votre lettre de motivation en Français
- Rédaction de votre CV et de votre lettre de motivation en Anglais avec notre professeur
- Et surement beaucoup plus !

## Les Langues enseignées à l'IFLS

- Anglais
- Espagnol
- Français Langue Étrangère
- Autres nous contacter

## Nos Offres de Formation pour Demandeur d'emploi

| Général et de Communication option Professionnel (formation CPF certifiante en Langue) |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <b>Objectifs</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Pouvoir communiquer à l'oral et à l'écrit</li> <li>◆ Pouvoir s'exprimer et comprendre plus facilement (oral et écrit)</li> <li>◆ Maîtriser les bases et le vocabulaire usuel et/ou professionnel</li> <li>◆ Se mettre en situation, jeux de rôle</li> <li>◆ Rééduquer l'oreille à partir de 2 semaines</li> <li>◆ Pour un réinvestissement immédiat</li> <li>◆ Certification internationale : en Anglais TOEIC</li> <li>◆ Certification autres langues : PIPPLET FLEX</li> </ul>                              |   |   |
| <b>Public</b>  | Salarié, Chef d'entreprise, Demandeur d'emploi   |   |   |
| <b>5 à 6 Niveaux</b>   | Débutant A1 et A2  | Intermédiaire B1 et B2  | Avancé C1 et C2   |
| <b>Lieu</b>  | Villeneuve-sur-Lot<br>En entreprise<br>A distance  |   |   |
| <b>Exemple<br/>Forme</b>   | <b>20 heures par semaine</b><br>4 à 5 h par jour<br>4 à 5 jours par semaine  | <b>25 heures par semaine</b><br>5 h par jour<br>5 jours par semaine | <b>10 heures par semaine</b><br>2 h par jour<br>5 jours par semaine |
|  | · 1 semaine / 20 h<br>· 2 semaines / 40 h  | · 1 semaine / 25 h<br>· 2 semaines / 50 h                           | · 4 semaines / 40 h<br>· 8 semaines / 80 h                          |
| <b>Forme</b>   | Cours en Groupe    Cours Particuliers    Cours Duo   |   |   |
| <b>Programme</b>   | Révision ou Acquisition des bases<br>Grammaire et Conjugaison (activités décrochées)<br>Vocabulaire : Vie quotidienne, usuel et professionnel<br>Présentation (personne, objet, situation, lieu ...) / Orientation / Culture / Négociation ...<br>Expression orale et écrite / Compréhension orale et écrite<br>Activités ludiques et pratiques / Mises en situation sur le terrain / Jeux de rôle<br><b>Rééducation de l'oreille</b> (à partir de 2 semaines)<br>En Anglais : 1 à 4 examens Blancs TOEIC / Autres langues : exercices et entraînement |   |   |
|  | <b>Au choix domaine professionnel :</b>  |   |   |
|  | ◆ Affaires et Commerce<br>◆ Immobilier<br>◆ Tourisme / Hôtellerie ...  | ◆ Transport<br>◆ Coiffure/Esthétique<br>◆ Médical ...               | ◆ Sur mesure :<br>téléphone, mail,<br>négociation, ...              |

| Cours par téléphone        |  |
|----------------------------|--|
| <b>Objectifs</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Maîtriser la langue sans support, par téléphone</li> <li>◆ Développer son niveau de langue à partir de vrais cours structurés</li> <li>◆ En fonction des attentes du participant</li> </ul> |
| <b>Public</b>              | Salarié,<br>Chef d'entreprise,<br>Demandeur d'emploi   |
| <b>Niveau</b>              | Intermédiaire B1 et B2    Avancé C1 et C2  |
| <b>Lieu et<br/>horaire</b> | Domicile, entreprise ... / Sur prise de rendez-vous<br>A distance  |
| <b>Forme</b>               | <b>Cours particuliers</b>  |
|                            | Nombre d'heure en fonction du niveau de départ et des objectifs à atteindre  |
| <b>Programme</b>           | Élaborer sur mesure pouvant être assorti de mails et de webcam   |



| Cours par webcam |  |                        |                 |
|------------------|--|------------------------|-----------------|
| <b>Objectifs</b> | ♦ Mêmes objectifs que ceux d'un cours général  |                        |                 |
| <b>Public</b>    | Particulier,<br>Etudiant, Jeune,<br>Salarié,<br>Chef d'entreprise,<br>Demandeur d'emploi   |                        |                 |
| <b>Niveau</b>    | Débutant A2  | Intermédiaire B1 et B2 | Avancé C1 et C2 |
| <b>Lieu</b>      | À distance : entreprise, en déplacement ...  |                        |                 |
| <b>Forme</b>     | Cours particuliers   |                        |                 |
| <b>Programme</b> | Même programme que « Cours général et de Communication »<br>Avec ou sans <b>Rééducation de l'oreille</b><br><b>Élaborer sur mesure pouvant être assorti de mails et de téléphone</b> |                        |                 |

| Conversation par webcam |   |                        |                 |
|-------------------------|---|------------------------|-----------------|
| <b>Objectifs</b>        | ♦ Pratiquer la langue choisie avec un professeur natif<br>♦ S'appuyer sur ses acquis et perfectionner ceux en cours d'acquisition<br>♦ Améliorer et Fluidifier son expression orale |                        |                 |
| <b>Public</b>           | Particulier,<br>Etudiant, Jeune<br>Salarié,<br>Chef d'entreprise,<br>Demandeur d'emploi   |                        |                 |
| <b>Niveau</b>           | Débutant A2   | Intermédiaire B1 et B2 | Avancé C1 et C2 |
| <b>Lieu</b>             | Villeneuve-sur-Lot<br>A distance  |                        |                 |
| <b>Forme</b>            | · 10 à 40 séances   |                        |                 |
| <b>Programme</b>        | 30 minutes à 1 heure de conversation avec un professeur n'importe où dans le monde<br>Travail personnel demandé par le professeur<br>Avec ou sans <b>Rééducation de l'oreille</b>   |                        |                 |
| <b>Remarque</b>         | Vrais cours de conversation avec un professeur expérimenté.   |                        |                 |



| Initiation et Maîtrise de l'interprétation en Anglais |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <b>Objectifs</b>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Pouvoir traduire à l'oral et en quasi simultané une conversation, conférence, présentation</li> <li>◆ Maîtriser le vocabulaire usuel et/ou professionnel en relation avec son secteur d'activité</li> <li>◆ Se mettre en situation</li> <li>◆ Rééduquer l'oreille en option</li> </ul>         |   |  |
| <b>Public</b>   | Salarié, Chef d'entreprise, Demandeur d'emploi,   |   |  |
| <b>1 à 4 Niveaux</b>                                  | Intermédiaire B1 et B2<br>Avancé C1 et C2   |   |  |
| <b>Lieu</b>   | Villeneuve-sur-Lot ou En entreprise<br>A distance   |   |  |
| <b>Forme</b>  | <b>Cours particuliers</b>   |   | <b>Cours duo</b>   |
|   | - A partir de 20 heures   |   | - A partir de 20 heures  |
| <b>Horaires</b>                                       | Sur mesure : En fonction des disponibilités des élèves / Horaires et Jours flexibles  |   |  |
| <b>Programme</b>                                      | Vocabulaire : usuel (présentation, accueil ...), et professionnel<br>Grammaire et Conjugaison en adéquation avec les compétences d'un interprète<br>Technique de l'interprétariat en quasi simultané<br>Activités ludiques et pratiques / Mises en situation sur le terrain, en entreprise<br><b>Rééducation de l'oreille en option</b> |   |  |
|   | <b>Au choix domaine professionnel :</b>   |   |  |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Affaires et Commerce</li> <li>◆ Immobilier</li> <li>◆ Tourisme / Hôtellerie ...</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Transport</li> <li>◆ Coiffure/Esthétique</li> <li>◆ Médical ...</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Sur mesure : téléphone, mail, négociation, ...</li> </ul> |

| Rééducation de l'oreille |   |                           |                    |
|--------------------------|---|---------------------------|--------------------|
| <b>Objectifs</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Rééduquer l'oreille interne aux fréquences dominantes de la langue choisie</li> <li>◆ Faciliter et Accélérer l'apprentissage de cette langue</li> <li>◆ Améliorer la compréhension</li> <li>◆ Fluidifier la prononciation / Faciliter l'articulation</li> <li>◆ Développer la mémorisation auditive</li> <li>◆ Permettre de franchir les paliers de progression</li> <li>◆ Permettre de parler avec plaisir, sans blocage</li> </ul> |                           |                    |
| <b>Public</b>            | Salarié, Chef d'entreprise, Demandeur d'emploi  |                           |                    |
| <b>Niveau</b>            | Débutant<br>A1 et A2  | Intermédiaire<br>B1 et B2 | Avancé<br>C1 et C2 |
| <b>Lieu</b>              | Villeneuve-sur-Lot<br>A distance  |                           |                    |
| <b>Forme</b>             | · 25 ou 30 séances et +   |                           |                    |
| <b>Programme</b>         | Des parcours individualisés<br>15 minutes d'écoute de musique<br>45 minutes d'exercices de répétition <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Phonèmes</li> <li>○ Objectifs généraux et professionnels</li> </ul>  |                           |                    |
| <b>Remarque</b>          | Attention, il ne s'agit pas d'une méthode d'apprentissage mais d'un procédé ouvrant et développant l'oreille interne aux fréquences dominantes de la langue choisie. Cette rééducation de l'oreille doit se faire en parallèle avec une formation linguistique. Les niveaux B2, C1 et C2 peuvent le faire sans complément de cours.   |                           |                    |





| Préparation à l'examen TOEIC (Anglais Professionnel) |   |                        |                 |
|--|---|------------------------|-----------------|
| <b>Objectifs</b>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ S'entraîner à l'examen</li> <li>◆ Perfectionner la structure de la langue</li> <li>◆ Perfectionner la compréhension orale et écrite</li> </ul> |                        |                 |
| <b>Public</b>  | Particulier,<br>Étudiant, Jeune,<br>Salarié,<br>Chef d'entreprise,<br>Demandeur d'emploi  |                        |                 |
| <b>Niveau</b>  | Débutant A1 et A2   | Intermédiaire B1 et B2 | Avancé C1 et C2 |
| <b>Lieu</b>  | À distance : entreprise, en déplacement ...   |                        |                 |
| <b>Forme</b>   | Licence individuelle<br>Validité 1 an = 100 heures de travail<br>Avec ou sans cours avec un professeur  |                        |                 |
| <b>Programme</b>                                     | Exercices d'entraînement en Grammaire<br>Exercices d'entraînement de compréhension orale et écrite<br>Des examens TOEIC complets<br>Rééducation de l'oreille fortement conseillée       |                        |                 |

| Remise à niveau en Français |  |                                     |  |
|-----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| <b>Objectifs</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Se remettre à niveau (orthographe, grammaire, conjugaison)</li> <li>◆ Pouvoir mieux communiquer à l'écrit et à l'oral</li> <li>◆ Écrire/ Lire/ Parler / Écouter</li> <li>◆ Apprendre le français autrement et efficacement avec les méthodes du Français Langue Étrangère</li> </ul>  |                                     |  |
| <b>Public</b>               | Particulier, Étudiant, Jeune<br>Salarié,<br>Chef d'entreprise,<br>Demandeur d'emploi,<br>Personne en réinsertion<br>Toute personne ayant des difficultés en Français   |                                     |  |
| <b>Lieu</b>                 | Villeneuve-sur-Lot<br>En entreprise<br>A distance  |                                     |  |
| <b>Forme</b>                | <b>Stage intensif</b><br>20 heures par semaine   | <b>Cours particuliers</b>           |  |
|                             | · 1 semaine<br>· 2 semaines  | · 15 heures / 25 heures / 40 heures |  |
| <b>Forme</b>                | Cours en Groupe<br>Cours Particuliers<br>Cours Duo   |                                     |  |
| <b>Programme</b>            | Révision ou Acquisition des bases<br>Grammaire et Conjugaison (activités décrochées)<br>Orthographe : règles et application<br>Expression écrite et orale : courrier, mail, prise de note, rapport, organisation d'un écrit, méthode de travail, téléphone, prise de parole en public ...<br>Compréhension écrite et orale : lecture rapide, recherche sur dictionnaire, savoir écouter, Activités ludiques et pratiques / Mises en situation / Jeux de rôle |                                     |  |

1 rue Jeanne d'Arc 47500 Villeneuve-sur-Lot - Tel : (05) 63 55 40 14 07

Email : [ifls-france@wanadaoo.fr](mailto:ifls-france@wanadaoo.fr) - Internet : [www.ifls-france.com](http://www.ifls-france.com)

| <b>Alphabétisation</b> |   |  |
|------------------------|---|--|
| <b>Objectifs</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Apprendre à lire et à écrire</li> <li>◆ Pouvoir mieux communiquer à l'écrit et à l'oral</li> <li>◆ Ecrire/ Lire/ Parler / Ecouter</li> </ul>   |  |
| <b>Public</b>          | Particulier, Etudiant, Jeune<br>Salarié, Demandeur d'emploi, Personne en réinsertion<br>Toute personne ayant des difficultés à lire et à écrire en Français   |  |
| <b>Lieu</b>            | Villeneuve-sur-Lot<br>En entreprise<br>A distance   |  |
| <b>Forme</b>           | <b>Stage intensif</b><br>20 heures par semaine  | <b>Cours extensif</b><br>2 fois 1h30 par semaine |
|                        | A partir de 4 semaines  | · minimum 200 heures                             |
| <b>Forme</b>           | Cours en Groupe à partir de 4 personnes<br>Cours Particuliers<br>Cours Duo  |  |
| <b>Programme</b>       | Lecture, sons, phonèmes, Grammaire et Conjugaison, Orthographe : règles et application<br>Expression écrite et orale : courrier, mail, prise de note, rapport, organisation d'un écrit, méthode de travail, ...<br>Lecture : sur supports pratiques et usuels<br>Activités ludiques et pratiques / Mises en situation / Jeux de rôle<br>Rééducation de l'oreille à partir du Français d'intégration en option |  |